คู่มือการใช้งานระบบบันทึกการฝึกงาน และปฏิบัติสหกิจศึกษา (สำหรับนิสิต)



ระบบบริหารจัดการการฝึกงาน และสหกิจศึกษา คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

Internship and Co-operative Education Management System

School of Business and Communication Arts, University of Phayao

2. หน้าล็อกอิน (Login) เข้าสู่ระบบ

→ C A Not secure internship.bca.up.ac.th/Login.asp	px?u=/default.aspx			ବ 🗟 🖈 🌚
ил	ภั หลัก ดิตต่อเรา		🔁 Login	
		614		
		Password		
		SIGN IN		
<u>ع</u> ب		9 / .	ຸ ຍ ໜ່ຍ	I

 เมื่อล็อกอิน (Login) เข้าสู่ระบบสำเร็จ จะปรากฏเมนู <u>สำหรับนิสิต</u> ขึ้นมา ให้นิสิตคลิ๊กเข้าเมนูดังกลาว เพื่อไปยังหน้าการบันทึก ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลสถานฝึกฯ



ระบบบริหารจัดการการฝึกงาน และสหกิจศึกษา คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

Internship and Co-operative Education Management System School of Business and Communication Arts, University of Phayao

4. หน้าบันทึกข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลสถานฝึกฯ สำหรับนิสิต (บันทึกครั้งเดียว)

← → C ▲ Not secure | internship.bca.up.ac.th/Main/Internship/AddEmployer63.aspx#sidepanel

BCA : INTERNSHIP								MENU -
MAIN	เพิ่มข้อมูลส่วนดัว ข้อมูลสถานฝึกงาน-สหกิจศึก	<u>เษา</u>						
 ลเกานผก • สำหรับนิสิตนิสิต • อาจารย์นิเทศฯ • 	เพิ่มข้อมูล : เพิ่ม เพิ่ม ชื่อ-นามสกุลนิ	ที่ปุ่ม <u>เพิ่ม</u> สิด ๆ ชื่อสถาร	นฝึกฯ 🔻	ผู้ดวบคุมการฝึกฯ 🍸	ประเภทการฝึก 🍸	เว็บไซต์ 🕈	ลิ้งค์แผนที่ 🍸	อาจารย์นิเทศฯ
ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - ของนิสิต ตามสาขาวิชา	ปีการศึกษา:*						2. ระบุปีการศึเ	าษา 🗸
	เทอม:* สาขาวิชา:*	 ระบุเทอมที่ฝึกงาน ระบุสาขาวิชา 						าน •
	วันที่เริ่มฝึก:*	5. ระบุวันที่เริ่มฝึกฯ						•
	วันสิ้นสุด:* ประเภทการฝึก:*	 ระบุวันที่สินสุดการฝึกฯ ระบุประเภท ฝึกงาน/สหกิจ 						•
	ชื่อสถานฝึกฯ:*	8. ระบุชื่อสถานฝึกฯ						•
	จังหวัดที่ตั้งของสถานฝึกฯ:*					9. ระบุจังหวัดที่	ตั้งของสถานฝึกฯ	•
	ลักษณะการดำเนินของสถานฝึกฯ:* เบอร์โทรศัพท์สถานฝึกฯ และผู้ควบคุมการฝึกฯ:*	เช่น เป็นหน่วยงานราชการ / บริษัทเอกชน ที่ประกอบธุรกิจด้านด่างๆ 10. ระบุลักษณะการดำเนินงานสถานฝึก ระบุหนายและโทรสัพท์ของสถานฝึก และผู้ควบคุมการฝึกฯ					เฝิก ฝึกฯ	
	แฟกซ์สถานฝึกฯ:*	ระบุเบอร์หมายเลขแฟกส์ ของสถานฝึกฯ 12. ระบุห				ระบุหมายเลขแฟกส์สถานฝึกฯ (ถ้ำมึ)		
	อีเมล์สถานฝึกฯ:*	ระบุอีเมล์สถานฝึกฯ			13. ระบุอีเม	มล์สถานฝึกฯ		

🕸 🕁 🔒 🇯

4. หน้าบันทึกข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลสถานฝึกฯ สำหรับนิสิต (ต่อ)

เว็บไซต์สถานฝึกฯ:*	ระบุเว็บไซต์ หรือ ช่องทางการสื่อสารออนไลน์ ของสถานฝึกฯ	14. ระบุเว็บไซต์ หรือสื่อ Social ของสถานฝึกฯ
ลิงค์แผนที่สถานฝึกฯ:*	ระบุลึงค้แผนที่ google map	15. ระบุลิ้งค์ URL แผนที่ ของสถานฝึกฯ (ตัวอย่างตามภาพด้านล่าง)
ชื่อผู้ควบคุมการฝึกฯ:*	ระบุชื่อผู้ควบคุมการฝึกฯ	16. ระบุชื่อผู้ควบคุมการฝึกฯ
อีเมล์ผู้ดวบคุมการฝึกฯ (**จำเป็น**) :*	ระบุอีเมล์ผู้ควบคุมการฝึกฯ	17. ระบุอีเมล์ของผู้ควบคุมการฝึกฯ
อาจารย์นิเทศฯ:*		18. ระบุอาจารย์การฝึกฯ
		19. บันทึกข้อมูล บันทึก

การคัดลอกลิงก์ (Copy link) แผนที่ ใน google map <u>https://www.google.com/maps/</u> ตามภาพตัวอย่าง



5. หน[้]าบันทึกข[้]อมูลการปฏิบัติงาน (<mark>บันทึกทุกวันที่ปฏิบัติงาน</mark>)

← → C ▲ Not secure | internship.bca.up.ac.th/Main/Internship/AddJob63.aspx#

BCA : INTERNSHIP	=				ТОР	
^{MAIN} [−]	1. คลิ๊กเมนู บันทึกการฝึ	างานฯ 2. คลิ๊กที่ปุ่ม <u>เพิ่ม</u>	บันทึกการฝึกงาน และป	ฏิบัติสหกิจศึกษา		
 ล่าหรับนิสิตนิสิต 	เพิ่ม วันที่ปฏิบั	ดิงาน 🔻 จำนวนชั่วโมง 🍸 หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	รีธีการปฏิบัติ	🝸 ปัญหาที่เกิดขึ้น	🍸 วิธีแก้ไข	🝸 แนบไฟล์
บันทึกการฝึกงานฯ เพิ่มข้อมูลสถานฝึก	วันที่:	Ĭ	3. ব	ระบุวันที่ปฏิบัติงาน		•
อาจารย์นิเทศฯ -	จำนวนชั่วโมง: *	ระบุจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน	4. *	ระบุจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน ***ตัวเล	าขเท่านั้น***	
🗐 ตรวจสอบการปฏิบัดิงาน - ของนิสิต ตามสาขาวิชา	หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย:*	ระบุหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	5.	ระบุหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย งานประจ	า หรืองานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน	
	วิธีการปฏิบัติ:*	ระบุวิธีการปฏิบัติ	6.	ระบุวิธีการปฏิบัติงาน งานประจำ หรือง	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน	
	บีญหาที่เกิดขึ้น:*	ระบุปัญหาที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)	7.	ระบุบัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติง	ภานประจำวัน	
	วิธีแก้ไข:*	ระบุวิธีนก้ไข (ถ้ามี)	8.	ระบุวิธีแก้ไข		
					9. บันทึกข้อมูล บันทึก	ยกเลิก

🗟 🌣 🔒 🔰

🔄 🖈 🔒 🗯 🍘

$\leftarrow \rightarrow \mathbf{C}$ A Not secure | internship.bca.up.ac.th/Main/Internship/AddJob63.aspx

BCA : INTERNSHIP	Ξ								TOP MENU -
MAIN 🖀 หน้าแรก 👘		บันทึกการฝึกงาน และปฏิบัติสหกิจศึกษา							
 สถานฝึก - สำหรับนิสิดนิสิด - สาหรับนิสิงนิสิง - 		เพ็ม แก้ไข ดบ	วันที่ปฏิบัติงาน ▼ 09/11/2563	จำนวนชั่วโมง ▼ 7.00	หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 🍸 ทดสอบ1	วิธีการปฏิบัติ 🔻	ปัญหาที่เกิดขึ้น 🔻	 วิธีแก้ไข พดสอบ4 	แนบไฟล์ แนบไฟล์2
 ตรวจสอบการปฏิบัติงาน - ของนิสิต ตามสาขาวิชา 		Page 1 of 1 (1 items)	1				10.	แนบไฟล์ (ถ้ามี)	Page size: 50 •
	រីរាំ	ปัญหาในการใช้งาน กรุณาโทร 054 46	6 666 ต่อ 1511 งานพัฒ	นาระบบ คณะบริหารธุร	กิจและนิเทศศาสตร์ ในเวลาทำการ		_		

แจ้งปัญหาในการใช้งานผ่าน Line Group BCA INTERNSHIP 2564



โทร 054 466 666 ต่อ 1511 งานพัฒนาระบบ ในเวลาทำการ